

פרוטוקול 13/19

משיבת ועדת הכספים, שהתקיימה בתאריך 29.10.19

השתתפו ה"ה: ר' חולדאי - ראש העירייה – יו"ר, צ' ברנד, א' הראל (מ"מ ש' קשת), א' אקרמן (מ"מ ח' אריאלי), ס' ויצמן, ג' שרעבי.

נעדרו ה"ה: ח' גורן, א' גלעדי, מ' חיים, ש' מסלאוי, א' פורז.

נוכחו ה"ה: מ' להבי, מ' לייבה, מ' גילצר, ע' סלמן, א' כהן, א' לוי, ר' פרבר, ש' רימון, ר' שושן, ע' אהרוני, ר' אביבי, ל' בן-חמו, א' בנימיני, ל' ברזילי, ש' גרינברג, מ' דכטיאר, ע' וינברג, א' ויסלברג, ר' וסרמן, ד' חכם, ש' ישראלי, ח' כהן, ט' לב, נ' לוי, ר' פלאי, ג' קיסר, נ' רוזנברג, ר' ריחן, ש' שביט, א' שוע.

מזכיר: ענבל גולן

נושאים שנדונו

מס' הסעיף

- (228) היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה, עמ' 1.
- (229) אשור קבלת תרומות – מינהל החינוך, עמ' 2.
- (230) אשור להעסקה במשרות אמון בהתאם להנחיות משרד האוצר ומשרד הפנים, עמ' 3.
- (231) בקשה לקבלת היתר למסגרת אשראי – מוזיאון א"י, עמ' 3.
- (232) אישור תיקון להסכם מכירת מגדל מספר 4 ומגרש 7 במתחם השוק הסיטונאי – דחיית מועדי ביצוע ומימוש ליום 29.10.2020, עמ' 4.
- (233) פרויקט דיור למורים בתל אביב-יפו במתחם "כיכר העלייה", עמ' 6.
- (234) תיקון החלטה בדבר מכירת זכויות העירייה בחלקה 9 בגוש 7002 עפ"י תכנית 3360/2 – איחוד וחלוקה מרחב הדולפינריום, עמ' 7.

- (235) פרויקט שובר הצטרפות במייל – אגף הגביה, עמ' 8.
- (236) צו העיריות (עבירות קנס)(תיקון), התש"פ-2019, עמ' 9.
- (237) שינוי שם יחידה ותואר משרה, עמ' 10.
- (238) שינוי תואר משרה, עמ' 10.
- (239) אישור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה, עמ' 11.
- (240) בית ספר הפתוח- תעריפי תכניות לימוד נוספות- תש"פ- עידכון, עמ' 12.
- (241) שיפוץ חזיתות של בניינים שנבנו לטובת הדיור הציבורי, עמ' 12.
- (242) התקשרות עם חברת נתיבי איילון לביצוע שבילי אופניים, עמ' 13.
- (243) שינוי חב' מבצעת מרכז המוזיקה (ע"ש בלומנטל), עמ' 13.
- (244) הקצאת חניונים לטובת פיילוט להפעלת מערך היסעים לאצטדיון בלומפילד, עמ' 13.
- (245) משלחת אתיופיה – אכפת, עמ' 14.
- (246) הפעלת מערך הסעות בסופי שבוע, עמ' 15.
- (247) עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2019, עמ' 16.
- (248) סגירת תב"ר, עמ' 17.
- (249) מחיקת חובות המגיעים לעירייה, עמ' 18.
- (250) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019, עמ' 19.
- (251) רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הרגיל לשנת 2019, עמ' 22.
- (252) רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019, עמ' 22.
- (253) רשימה מס' 7 של העברות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2019, עמ' 23.
- (254) רשימה מס' 10 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2019, עמ' 23.

היתר לעובדי עירייה לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה (228)

הוחלט להמליץ בפני מועצת העירייה להתיר לעובדי העירייה הר"מ לעסוק בעבודה נוספת מחוץ לעירייה.

העבודה הינה מחוץ לשעות העבודה של העובדים בעירייה.

שם העובד	היחידה בעירייה	אחוז איוש משרה בעירייה	מקום העבודה הנוסף	השכר החודשי בש"ח	התקופה בחודשים
עמית נבון	מינהל שירותים חברתיים	100	הנחיית קבוצות באמצעות ספרות עצמאי	2500	36
שני רואימי	מינהל שירותים חברתיים	50	טיפול רגשי עמותה לילדים בסיכון ראשון לציון	3418	36
מאיה לידרור	מינהל שירותים חברתיים	100	מקשרת אוני' בר אילן	2500	12
ענת ברקוביץ	מינהל שירותים חברתיים	50	עו"ס חב' ש. קידר	6700	36
מאיה אנוש	מינהל שירותים חברתיים	100	טיפול סיעודי חב' קידר רמת גן	1200	36
דורית צברי	מינהל החינוך	45	מזכירה משרד בת שבע עזרא ת"א	2500	24
שני ניסים	מינהל החינוך	81.92	סייעת צהרון יובל חינוך	2500	36
נורית עמיר	מינהל החינוך	25	סייעת מרפאת שיניים ת"א	5200	36
נירה נפתלי	מינהל החינוך	100	מוכרת סטימצקי	1000	36
רענן פלאי	מינהל כספים	100	חבר הנהלת האיגוד הישראלי לשחמט	ללא שכר	36
דלאל סיבאני	מינהל כספים	100	אסיסטנט מכללת רידמן	800	36
ספיר אלבז	מינהל כספים	100	מלצרית אולם אירועים	1500	36
יפעת הריס	מינהל כספים	100	נטרופתיה עצמאית	1000	36
אהוד יגאל שרבני	מינהל קהילה תרבות וספורט	50	הגשת תכנית גלי צה"ל	ללא שכר	36
אינה פינקל-גלעד	שירות משפטי	100	סיוע בעריכת ספר משרד עו"ד משה ליפקה	עד 4000	36

C:\Users\admin\Downloads\docx13-19.docx

229) אשור קבלת תרומות – מינהל החינוך

מוצע לאשר קבלת התרומות שלהלן, כפי שאושרו בוועדת תרומות שהתקיימה במינהל ב – 25.9.19

חינוך יסודי

בית ספר דוד בלון

✓ 30,000 ₪ תרומת הנהגת הורים תשע"ט, התרומה מיועדת לרווחת ילדי בלון הוצאות אירועים קהילתיים ואמצעים פדגוגיים חדר מדעים.

בית ספר הירדן

✓ 15,000 ₪ תרומת חנן רייכמן, התרומה מיועדת למימון פרויקט משחק מול המצלמה.

✓ 15,000 ₪ תרומת חנן רייכמן, התרומה מיועדת למימון פרויקט משחק מול המצלמה.

בית ספר משותף תל אביב – יובל חינוך

✓ 42,000 ₪ תרומת עמותת הורי בתי הספר המשותף ת"א, התרומה מיועדת לתכניות העשרה נוספות ולרווחת קהילת בית הספר.

בית ספר נופים

✓ 5,300 ₪ תרומת משפחת לבון, התרומה מיועדת לפעילות שנתית של נבחרת השחמט הבית ספרית.

בית ספר לאמנויות

✓ 200,000 ₪ תרומת עמותת ידידי בית הספר לאמנויות, התרומה לפעילויות תלמידי בית הספר.

בית ספר היובל

✓ 4,000 ₪ תרומת שרון ועמית דרור, התרומה מיועדת לרווחת תלמידי בית הספר.

חינוך על יסודי

בית ספר ביאליק רוגוזין

✓ 3 מיצגים תלויים מדעיים תרומת אוניברסיטת תל אביב, התרומה מיועדת לרווחת תלמידי בית הספר.

✓ 700 ₪ תרומת מכללת אורנים התרומה מיועדת לרווחת תלמידי בית הספר.

✓ 2,000 ₪ תרומת אייפק התרומה מיועדת לרווחת תלמידי בית הספר.

✓ 600 דולר תרומת JERUSALEM AJC התרומה מיועדת לרווחת תלמידי בית הספר.

✓ 2,500 ₪ תרומת AJC משלחת מוסלמים בכירים, התרומה מיועדת לרווחת תלמידי בית הספר.

חינוך מיוחד

בית ספר און

✓ 7,000 ₪ תרומת IBM התרומה מיועדת לציוד טכנולוגי לבית הספר + התנדבות קבועה בבית הספר - מתנדב מטעם החברה

בית ספר ניב

✓ 300 ₪ תרומת ברק אודיה, התרומה מיועדת לכל מטרה.

הוחלט לאשר קבלת התרומות כמפורט לעיל.

C:\Users\admin\Downloads\ .docx13-19 יעדה -



(230) אשור להעסקה במשרות אמן בהתאם להנחיות משרד האוצר ומשרד הפנים

בהמשך לחוזר הנחיות משותף למשרד הפנים והממונה על השכר במשרד האוצר, לעניין העסקת עובדים במשרות אמן בשלטון המקומי, סימוכין שכ. 2018-376, מפורטים להלן העובדים המיועדים להעסקה במשרות אמן עבור סגני ראש העירייה.

העסקתם במשרות אמן ושכרם ישולם בהתאם להנחיות האמורות במסמך האמור לעיל.

תואר משרה	משפחה	פרטי	שם סגן ראש העירייה
עוזר ומנהל לשכה	כהן	חמוטל	מיטל להבי
מזכיר אישי לסגן ראש העירייה	נתן	אילן	אופירה יוחנן וולק

הוחלט לאשר העסקת העובדים שלעיל במשרות אמן.

(231) בקשה לקבלת היתר למסגרת אשראי – מוזיאון א"י

בכוונת מוזיאון ארץ ישראל לפנות למשרד הפנים בבקשה לקבלת היתר למסגרת אשראי לצורך פעילות שוטפת.

מסגרת האשראי המבוקשת : 1,500,000 ₪ (מיליון וחצי ₪)
תקופת האשראי : לשנה שתסתיים בתאריך 31/12/2020
שיעור ריבית : פריים + 1.5%
שם המלווה : בנק הפועלים
קבלת האשראי אושרה בדירקטוריון בתאריך 22/9/19

על פי נוהל משרד הפנים, נדרשת מועצת הרשות לאשר קבלת האשראי כמפורט לעיל.

הוחלט לאשר קבלת היתר למסגרת אשראי, מוזיאון א"י כמפורט לעיל.

(232) אישור תיקון להסכם מכירת מגדל מספר 4 ומגרש 7 במתחם השוק הסיטונאי – דחיית מועדי ביצוע ומימוש ליום 29.10.2020

מתחם השוק הסיטונאי (לשעבר) משתרע על שטח של כ- 59 דונם, חלקות 289-293, 273-275 (בעבר חלקות 92, 93, 94, 95, 98, 99 ו-242) בגוש 7104, שהינו בבעלות עיריית תל אביב יפו (להלן: "העירייה") במשולש הרחובות קרליבך, חשמונאים ודרך מנחם בגין בתל אביב (להלן: "מתחם השוק").

חלק ממתחם השוק הוחכר לחברת השוק הסיטונאי לתוצרת חקלאית בתל אביב בע"מ (להלן: "חברת השוק") עד ליום 31.8.2099.

מועצת העירייה בישיבתה ה-74 מיום 2.3.08 החלטה 605, החליטה למכור (בחכירה) במשותף עם חברת השוק את זכויותיהן במתחם השוק לתקופת חכירה עד לתאריך 31.8.2099 עפ"י מתווה בפטור ממכרז שאושר ע"י שר הפנים.

למתווה המכירה נתקבל אישור עקרוני ממשרד הפנים לפי סעיף 188 לפקודת העיריות (נוסח חדש) ביום 20.02.2008.

מכירת המתחם נעשתה ב-4 שלבים כאשר בשלב הרביעי נמכר מגדל מס' 4 ומגרש מס' 7.

בהתאם לכך, ביום 20.08.2018 נחתם בין העירייה וחברת השוק לבין מגדלי גינדי תל אביב בע"מ (להלן: "הרוכשת") הסכם מכר, לפיו מכרו העירייה והחברה לרוכשת את זכויותיהן ב"מגדל הרביעי" ו-"מגרש 7" (להלן: "הסכם המכר") והכל כמפורט בהסכם המכר.

בהתאם להוראות הסכם המכר, התחייבה הרוכשת לשלם את "התשלום השני" בסך 521,200,000 ₪ (המהווה את "יתרת התמורה" על פי הסכם המכר) בתוך 16 חודשים ממועד חתימת הסכם המכר, כלומר עד ליום 20.12.2019 (להלן: "המועד המקורי לביצוע התשלום השני").

הרוכשת פנתה לעירייה ולחברה וביקשה את הסכמתן לדחות את המועד המקורי לביצוע התשלום השני לאור העובדה וקיימים קשיים במימוש ושיווק של יתרת הדירות במגרשים 2 ו-3.

דחיית המימוש יאפשר גיוס של כל התשלום הנדרש ויאפשר לרוכשת המשך מכירות במגרשים שהוקמו וימנע תחרות. כמו כן, ימנע הצפת המתחם בדירות.

בהתייעצות שבוצעה בין העירייה לבין חברת השוק הוסכם שיש יתרון בקידום דחיית המועדים ושימור ההסכם.

לאור פניית הרוכשת והעירייה והחברה מבקשות, לפנים משורת הדין, דחיית המועד התשלום כאמור ותיקון הסכם המכר בהתאם לעקרונות כמפורט כדלקמן:-

1. דחיית מועד תשלום יתרת התמורה

1.1. מוסכם בזאת, כי המועד המקורי לביצוע התשלום השני יידחה ליום 29.10.2020 (להלן: "המועד החדש לביצוע התשלום השני").

2. התשלום הנוסף

2.1. בגין דחיית המועד לביצוע התשלום השני כמפורט לעיל, תשלם הרוכשת לעירייה ולחברה תשלום בסך כולל של 20 מיליון ₪ בתוספת מע"מ כדין (להלן: "התשלום הנוסף").

232) אישור תיקון להסכם מכירת מגדל מספר 4 ומגרש 7 במתחם השוק הסיטונאי – דחיית מועדי ביצוע (ומימוש ליום 29.10.2020 (המשך)

2.2. מלוא התשלום הנוסף ישולם על ידי הרוכשת עד ולא יאוחר מיום 20.12.2019, כדלקמן:

2.2.1. 75.84% מהתשלום הנוסף, בסך של 15,168,000 ש"ח בתוספת מע"מ כדין ישולם על ידי הרוכשת לחברה. החברה תמציא לרוכשת חשבונית מס כדין בגין חלקה בתשלום הנוסף כאמור.

2.2.2. 24.16% מהתשלום הנוסף, בסך של 4,832,000 ש"ח בתוספת מע"מ כדין, ישולמו על ידי הרוכשת לעירייה. העירייה תמציא לרוכשת אישור עסקת אקראי בגין חלקה בתשלום הנוסף כאמור.

2.3. ככל שהרוכשת תבחר להקדים את ביצוע התשלום השני לעומת המועד החדש לביצוע התשלום השני, אזי לא תהיה הרוכשת זכאית להפחתה כלשהי בסכום התשלום הנוסף.

3. פיצוי מוסכם

3.1. סכום "הפיצוי המוסכם" הקבוע בסעיף 15.1 להסכם המכר לעניין מקרה של אי תשלום התשלום השני וביטול ההסכם, יתוקן מסכום של 30,000,000 ש"ח ויועמד על סך של 50,000,000 ש"ח (להלן: "סכום הפיצוי המוסכם המעודכן"), כאשר חלקה של החברה בפיצוי המוסכם הינו סך של 37,920,000 ש"ח וחלקה של העירייה בפיצוי המוסכם הינו סך של 12,080,000 ש"ח.

3.2. למען הסר ספק מובהר, כי סכום הפיצוי המוסכם המעודכן, הינו בנוסף לתשלום הנוסף, אשר לא יושב לרוכשת בכל מקרה, לרבות במקרה של ביטול ההסכם (לרבות התוספת להסכם) מסיבה כלשהי.

4. לוחות זמנים לקבלת היתר בניה ושיווק יח"ד

4.1. כתנאי להסכמת העירייה והחברה להארכת המועד לביצוע התשלום השני בהתאם לתוספת זו, הרוכשת מתחייבת לפעול בהתמדה ונחישות ולעשות את כל התלוי בה לצורך הגשת הבקשה להיתר הבניה למלוא השטחים המותרים לבניה במקרקעי מגדל 4, בהקדם האפשרי ובכל מקרה לא יאוחר מיום 30.10.2019.

4.2. כמו כן ומבלי לגרוע מהוראות הסכם המכר, הרוכשת מתחייבת להתחיל בשיווק יחידות הדיור שייבנו על מקרקעי מגדל 4 עד ולא יאוחר מיום 30.10.2019.

5. מגרש 7

5.1. בכפוף למילוי התחייבויות הרוכשת בהתאם לתיקון הסכם המכר, תהא רשאית הרוכשת לפנות לחברה והעירייה בבקשה להקדים את מועד השלמת העסקה בקשר ל"מגרש 7" בלבד, באופן שהעסקה נשוא הסכם המכר תפוצל לשתי עסקאות – עסקת מגרש 7 ועסקת מגדל 4. הצדדים ידונו ביניהם באשר לפרטי פיצול העסקה כאמור, לרבות לעניין פיצול התמורה, מועדי תשלום, הפחתת הפיצוי המוסכם המעודכן וכו'.

6. יתר הוראות הסכם המכר ללא שינוי.

חוות דעת השירות המשפטי ע"י עו"ד אורנה אחרק: בהתאם לסעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי) התשל"ו 1975 הריני לאשר כי הנושא הנדון נבדק על ידי ובהתבסס על הנתונים המפורטים לעיל ולנוכח המפורט בסעיף 11 לעיל בדבר העדר תועלת בעריכת מכרז לרבות העדר תועלת כלכלית המכירה פטורה ממכרז לפי תקנה 3(2)(ד) לתקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח 1987 ואין מניעה משפטית לאישור העסקה.

לאור האמור לעיל, הוחלט לתקן את הסכם המכר בגין מגדל מס' 4 ומגרש 7 במתחם השוק הסיטונאי בהתאם לעקרונות שפורטו לעיל.

233) פרויקט דיור למורים בתל אביב-יפו במתחם "כיכר העלייה"

בעקבות מכרז פומבי מס' 31/2014 שפירסמה העירייה למכירת זכויות חכירה בחלק ממגרש המיועד למגורים ולמסחר בהתאם לתכנית 3844 במתחם "כיכר העלייה", ובהתאם לאישור מועצת העירייה בישיבתה ה-24 מתאריך 30.3.2015 (החלטה מס' 178), נחתם חוזה פיתוח בין העירייה לבין היזם (חברת אקרו נדלן תל אביב 2 (2014) בע"מ וחברת תדהר השקעות ג.ב. בע"מ (הצעה משותפת)), במסגרתו התחייב היזם לבנות עבור העירייה מבנה בן 70 יחידות דיור המיועדות להשכרה. הדירות הינן בנות 3 חדרים, בשטח של כ-80 מ"ר, בבניין אחד.

בשל החוסר במורים בבתי הספר השונים ברחבי העיר תל אביב-יפו, מוצע להקצות דירות אלה לפרויקט דיור למורים בעיר תל אביב-יפו, למורים אשר יעמדו בתנאי הזכאות המפורטים להלן.

תנאי הזכאות

רשאים להשתתף בהגרלה לדיור מוזל למורים בתל אביב-יפו מועמדים העומדים בכל תנאי הזכאות 1-7 שלהלן. ככל שהמורה המועמד נשוי או מבקש להתגורר בדירה עם ידוע בציבור, על שני בני הזוג יחדיו לעמוד בתנאי זכאות 5-7.

1. **תנאי ראשון – תעודת הוראה**
המורה הינו בעל תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ובעל תעודת הוראה.
2. **תנאי שני – ניסיון בהוראה**
למורה ניסיון של שנתיים לפחות מסיום ההתמחות (סטאז') בהוראה בבית ספר בהיקף משרה של 80% לפחות, בחמש השנים שקדמו למועד הקובע.
3. **תנאי שלישי - הסכם להוראה בבית ספר בתל אביב-יפו**
למורה הסכם עבודה להוראה באחד מבתי הספר בתל אביב-יפו לשנת הלימודים הבאה, בהיקף משרה של 80% לפחות.
מוצע כי מורה אשר יתגורר בפרויקט לדיור למורים, אך יפסיק/תופסק עבודתו כמורה בבית הספר בתל אביב-יפו יידרש לפנות את דירת המגורים בתוך 60 ימים ממועד ההודעה על הפסקת העבודה.
4. **תנאי רביעי - מיצוי כושר ההשתכרות**
בשלוש השנים שלפני המועד הקובע עבד המורה (בהוראה או בכל עבודה אחרת) לפחות עשרים וארבעה (24) חודשים ב-80% משרה לפחות, ומתוכם שנים עשר (12) חודשי עבודה ב-80% משרה באופן רציף.
"משרה מלאה" – בהתאם לנהוג והמקובל בענף בו מועסק המועמד (משרה מלאה בהוראה הינה 32 שעות שבועיות).
* בחינת כושר השתכרותם של עובדים עצמאיים תבוצע באופן שיהיה דומה ככל הניתן לבדיקת עובד שכיר.
* **מועמד סטודנט** – הדרישה לעבודה של שנים-עשר (12) חודשי עבודה ב-80% משרה באופן רציף לא תחול על מורה שלמד במוסד אקדמי מוכר בתקופה של 24 חודשים שקדמו למועד הקובע (מבלי לגרוע מיתר הדרישות בתנאי זכאות זה).
5. **תנאי חמישי - חסר דירה**
כל הבגירים במשק הבית הינם חסרי דירה או אינם בעלים של חלק העולה על שליש מדירה, בעלי תעודת זכאות של משרד הבינוי והשיכון או אישור השתתפות בתכנית "מחיר למשתכן".
6. **תנאי שישי – הכנסות**
סך ההכנסה החודשית הממוצעת ברוטו של כל הבגירים במשק הבית ב-36 החודשים שקדמו למועד הקובע לא עלתה על ההכנסה הממוצעת החודשית של הרף העליון של העשירון השביעי, ובתוספת 10 אחוזים.



233) פרויקט דזור למורים בתל אביב-יפו במתחם "כיכר העלייה" (המשך)

7. תנאי שביעי - גובה הון עצמי ונכסים

סך ההון העצמי של כל הבגירים במשק הבית במועד הקובע לא יעלה על סך של 300,000 ₪ (שלוש מאות אלף שקלים חדשים).

חלוקת הדירות לסוגי משקי הבית

חלוקת הדירות לסוגי משקי הבית השונים (רווקים/יחידים/נשואים/ידועים בציבור, עם או בלי ילדים) תהא בהתאם למפרט וגודל הדירות שיוצעו בפרויקט.

מגורים בשותפות

מוצע לאפשר הקצאת יחידות דירות למגורי מורים בשותפות, והכל בהתאם למפרט וגודל הדירות שיוצעו בפרויקט בו יוגרלו הדירות. על המבקשים להשתתף בהגרלה לדירות בשותפות לענות בנפרד על כל תנאי הזכאות לדזור מוזל למורים (תנאים 1-7).

סגניות רה"ע ציפי ברנד ומיטל להבי ברכו על הפרויקט. סגנית רה"ע מיטל להבי ציינה כי זהו פרויקט ראוי.

לבקשתה של סגנית רה"ע מיטל להבי לקבלת מידע על הפרויקט השיב אלי לוי מנהל אגף נכסי העירייה כי מדובר ב-70 יחידות דזור, כל דירה בגודל של כ-80 מ"ר, תנאי הזכאות למורים המועסקים בעיר מפורטים לעיל.

הוחלט לאשר פרויקט דזור מגורים למורים במתחם "כיכר עלייה", כמפורט לעיל.

234) תיקון החלטה בדבר מכירת זכויות העירייה בחלקה 9 בגוש 7002 עפ"י תכנית 3360/2 – איחוד וחלוקה מרחב הדולפינריום

ביום 30.12.2018 אישרה ועדת כספים החלטה בדבר הסדר למכירת זכויות העירייה בחלקה 9 בגוש 7002 המהווים 8.57% ממגרש 102 בהתאם ללוח ההקצאות בתכנית 3360/2 איחוד וחלוקה מרחב הדולפינריום ("זכויות העירייה") בין עיריית ת"א-יפו לבין רשות מקרקעי ישראל במסגרת הסכם משולש בין מינהל מקרקעי ישראל¹ ("רמ"י") לבין עיריית תל אביב-יפו ("העירייה") ולבין השער לישראל בע"מ ("החברה").

בין העירייה לרמ"י נתגלעה מחלוקת בדבר שווי זכויות העירייה. לעמדת העירייה שווי זכויות העירייה מהווים 23.14 מיליון ₪ בתוספת מע"מ ולעמדת רשות מקרקעי ישראל זכויות העירייה מהוות 8.61 מיליון ₪ בתוספת מע"מ.

בהתאם להחלטה מיום 30.12.2018, נקבע בין היתר, כי רמ"י תשלם לעירייה את הסך של 23.14 מיליון ₪ בתוספת מע"מ בהתאם לשומה שנערכה ע"י השמאי בן ציון גולדשטיין מטעם העירייה, כאשר הצדדים יפנו לשמאי מוסכם או לשמאי הממשלתי לקביעת השווי.

בדיון שהתקיים אצל מר ארז קמיניץ משנה ליועמ"ש לממשלה ב-6.8.2019 בהשתתפות רמ"י ויזם התכנית והחשב הכללי באוצר, המליץ קמיניץ על עדכון סכום התשלום לרמ"י, כמו כן המליץ שעל מנת למנוע התדיינות משפטית נוספת ומניעת עיכוב ארוך במימוש הפרויקט ועל מנת לאפשר קידום הפרויקט ופיתוח האזור יש לקבל את עמדת רמ"י באמצעות השומה מטעמה לשווי זכויות העירייה בסך של 8.61 מיליון ₪ בתוספת מע"מ.

בהתייעצות שהתקיימה בהשתתפות מנכ"ל העירייה, יועמ"ש העירייה ומנהל אגף הנכסים הומלץ לקבל את ההצעה ולקדם את העסקה בהתאם, אישור זה יאפשר תועלות רבות לאזור ולעירייה לרבות היטל השבחה והחזר כספי בגין פינויים.

¹ כיום רשות מקרקעי ישראל
C:\Users\admin\Downloads\13-19.docx



(234) תיקון החלטה בדבר מכירת זכויות העירייה בחלקה 9 בגוש 7002 עפ"י תכנית 3360/2 – איחוד וחלוקה מרחב הדולפינריום (המשך)

הוועדה מתבקשת לאשר את התיקונים וההחלטה כדלקמן:

1. לבטל את החלטה 16 בפרוטוקול מס' (כ"א) 1/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה בתאריך כ"ב טבת תשע"ט, 30.12.2018.
2. העירייה תמכור את זכויותיה כמפורט לעיל ורמ"י תשלם לעירייה תמורת זכויות העירייה בהתאם לשומה שהוכנה ע"י השמאי אייל שיחור מטעם השמאי הממשלתי בסך של 8.61 מיליון ₪ בתוספת מע"מ.

הוחלט לאשר:

1. לבטל את החלטה 16 בפרוטוקול מס' (כ"א) 1/18 מישיבת ועדת הכספים שהתקיימה בתאריך כ"ב טבת תשע"ט, 30.12.2018.
2. למכור את זכויות העירייה בחלקה 9 בגוש 7002 המהווים 8.57% ממגרש 102 בתכנית 3360/2.
3. המדינה באמצעות רמ"י תשלם לעירייה סך ש של 8.61 מיליון ₪ בתוספת מע"מ כדין.
4. לסכום האמור יתווספו הפרשי הצמדה וריבית החל ממועד הקובע לשומה.

(235) פרויקט שובר הצטרפות במייל – אגף הגביה

- כיום הערוץ המרכזי לקבלת שובר ארנונה הינו באמצעות הדואר. אגף הגביה מעוניין לקדם ערוץ נוסף של דיוור - באמצעות המייל בשל יתרונותיו הרבים הן מבחינה כלכלית והן מבחינה תפעולית.
- אגף הגביה מעוניין להגדיל את מס' הלקוחות הקיימים ולעודד לקוחות חדשים להצטרף לשירות שובר ארנונה באמצעות המייל ע"י חלוקת הטבה למצטרף.
- תושב שיצטרף לשירות "שובר במייל" יהיה זכאי לקבלת הטבה ממותגת בלוגו עיריית תל אביב-יפו (כוסות אספרסו, מטקות, בקבוק מים ואח') בעלות של עד 15 ש"ח למוצר.
- המוצרים ירכשו ע"י מינהלת עיר עולם ותיירות.
- חלוקת ההטבות תתקיים במרכזי השירות העירוניים.
- לאור האמור מוצע לאשר התקשרות עם "מינהלת עיר עולם ותיירות".
- ההיקף הכספי לשנת 2019 הינו בסך של 50,000 ש"ח וכלול בתקציב הרגיל המאושר לשנת 2019.
- הוחלט לאשר התקשרות עם מינהלת עיר עולם ותיירות, כמפורט לעיל.**

236) צו העיריות (עבירות קנס)(תיקון), התש"פ-2019

מחליטים:

לאשר את צו העיריות (עבירות קנס)(תיקון), התש"פ-2019 בהתאם לנוסח שלהלן.

דברי הסבר

תכלית התיקון היא לקבוע סעיפים בחוק העזר לתל אביב-יפו (שמירה ושיפוץ חזיתות בתים), תשע"ב – 2011 כעבירות קנס בגובה 730 ש"ח על מנת לייעל את האכיפה ולשפר את חזות העיר. ואלה הסעיפים בחוק העזר:

סעיף 3 (א)- "לא יעשה אדם שיפוץ אלא על פי רישיון לפי חוק עזר זה".

סעיף 4 (ד)- "בעל בית שקיבל דרישה לשיפוץ, יגיש למנהל, בתוך התקופה שצוינה בדרישה, בקשה לרישיון שיפוץ ובה יכלול את תיאור עבודות השיפוץ שיבצע בהתאם לדרישה".

צו העיריות (עבירות קנס) (תיקון), התש"פ-2019

בתוקף סמכותי לפי סעיף 265 לפקודת העיריות², בהסכמת שר המשפטים, ובאישור ועדת החוקה חוק ומשפט של הכנסת לפי סעיף 221(ד) לחוק סדר הדין הפלילי [נוסח משולב], התשמ"ב – 1982³, אני מודיע ומצווה לאמור:

- בתוספת הראשונה לצו העיריות (עבירות קנס), התשל"א-1971, בחלק ב' – תל אביב-יפו, אחרי פרט 14 יבוא:
-

טור א' חוקי עזר	טור ב' הסעיפים	טור ג' דרגת קנס
15. חוק עזר לתל אביב-יפו (שמירה ושיפוץ חזיתות בתים), התשע"א-2011	3(א), 4(ד)	א'

התש"פ, _____
(2019 _____)

שר הפנים

אני מסכים.

שר המשפטים

² דיני מדינת ישראל, נוסח חדש עמ' 197.

³ ס"ח התשמ"ב, עמ' 43; התש"ס, עמ' 213.

C:\Users\admin\Downloads\13-19.docx

(237) שינוי שם יחידה ותואר משרה

מוצע לאשר שינוי תואר יחידה מ: "שוויון חברתי חוסן עירוני וקידום מעמד האישה", ל: "רשות לחוסן ושוויון חברתי". ובהתאמה, שינוי תואר משרה מ: "מנהלת חוסן עירוני ויועצת ראש העיריה לקידום מעמד האישה" ל: "מנהלת רשות לחוסן ושוויון חברתי ויועצת רה"ע לקידום מעמד האישה", החל מנובמבר 2019. לשינוי הנ"ל אין משמעות תקציבית.

הוחלט לאשר שינוי שם יחידה ותואר משרה, כמפורט לעיל.

(238) שינוי תואר משרה

מוצע לאשר שינוי תוארי המשרות כדלהלן:

1. ממשרת "דובר העירייה" למשרת "מנהל תקשורת ושיווק (דובר העירייה)", החל מנובמבר 2019. לשינוי הנ"ל אין משמעות תקציבית.
2. ממשרת "מנהל מחלקת הנהלת חשבונות מרכזית" למשרת "סגן מנהל אגף חשבות ומנהל מחלקת הנהלת חשבונות מרכזית", החל מספטמבר 2019.
3. ממשרת "מנהל מחלקת תקציב פיתוח" למשרת "סגן מנהל אגף תקציבים וכלכלה ומנהל מחלקת תקציב פיתוח", החל מספטמבר 2019. הסדרת התקציב לשינוי הנ"ל כלולה ברשימת העברות התקציב המוגשת לאישור וועדה זאת.

הוחלט לאשר שינוי תארי משרות, כמפורט לעיל.

(239) אישור לפרסום מכרזים ודיווח זוכים במכרזים של חברת אתרים בע"מ במקרקעין המנוהלים ע"י החברה

בהתאם לנוהל אסדרת חברה עירונית שפורסם ע"י משרד הפנים נדרשת החברה עפ"י סעיף 9.2.7 לנוהל לאישור מועצת העירייה בגין התקשרות ו/או יציאה למכרז במקרקעין לתקופה העולה על 5 שנים.

בהתאם להוראות נוהל בעניין "מקרקעין – החברה לא תהא רשאית למכור זכויות במקרקעין, להחליפם, למשכנם, או להשכיר אותם לתקופה העולה על 5 שנים, אלא על פי החלטת מועצת הרשות המקומית ברוב חבריה ובאישור שר הפנים או מי שהוסמך לכך מטעמו".

לאור האמור:

1. חברת אתרים ו/או יפו העתיקה מבקשת את אישור המועצה לפרסום המכרזים בנכסים כמפורט להלן:

כתובת - מתחם	הנכס	שטח בנוי מ"ר	שטח מוצמד מ"ר	תקופת ההתקשרות בשנים	סטטוס נכס
מרינה	M13, M26, M32, M34, M48 יחידות	152		5+5	מושכר
רצועת החוף	חוף מערבי - B2	347	330	5+5	מושכר
רצועת החוף	הזכות להפעלת מערך לוקרים בחופים			5+5	מושכר
כיכר קדומים 6	חלל תצוגה 1 oj7 יפו העתיקה	28	0	5+5	מושכר
כיכר קדומים 6	חלל תצוגה 2 oj2 יפו העתיקה	37.7	0	5+5	מושכר
כיכר קדומים 6	חלל תצוגה 3 oj6 יפו העתיקה	24	0	5+5	מושכר
כיכר קדומים 6	חלל תצוגה 4 oj13 יפו העתיקה	36	0	5+5	מושכר
כיכר קדומים 10	בל קפה, 14 oj יפו העתיקה	110	68	5+5	מושכר
מזל דגים 18	יפו העתיקה 36 oj	105	0	5+5	

2. חברת אתרים מבקשת את אישור המועצה לקביעת זוכים במכרזים בנכסים כמפורט להלן:

נכס	מיקום	שטח מקורה (מ"ר)	שטח גלריה (מ"ר)	שטח צמוד (מ"ר)	התקשרות עם הזוכה	תקופת התקשרות
מבנה 3	נמל תל אביב	933	471	570	אביב זלצר מפיקים בע"מ	5+5

הוחלט לאשר:

1. לחברת אתרים ו/או יפו העתיקה יציאה למכרז לנכסים לעיל כמפורט בסעיף 1.
2. לחברת אתרים להתקשר עם הזוכים במכרזים לעיל כמפורט בסעיף 2.

240) בית ספר הפתוח- תעריפי תכניות לימוד נוספות- תש"פ- עידכון

התעריפים דלעיל אושרו ע"י מועצת העיר בישיבתה מיום 5/8/2019 כחלק "מצרור תעריפים יולי 2019". התעריפים שאושרו היו ע"פ המתווה שאישר משרד החינוך בחודש יוני. בחודש ספטמבר התקבל מכתב מתקן ממשרד החינוך **המפחית** את התעריפים המאושרים לגביה.

לאור זאת מובאים לאישור מחודש התעריפים המתוקנים שהם כאמור לעיל נמוכים מהאישור המקורי.

בי"ס הפתוח

כיתה	חט"צ	א	ב	ג	ד	ה	ו	ז	ח
תעריף	3,957	3,957	3,957	3,982	3,982	4,108	4,318	6,048	6,048
כיתה	ט	י	יא	יב					
תעריף	6,064	6,471	6,471	6,624					

הוחלט לאשר התעריפים כמפורט לעיל.

241) שיפוץ חזיתות של בניינים שנבנו לטובת הדיור הציבורי

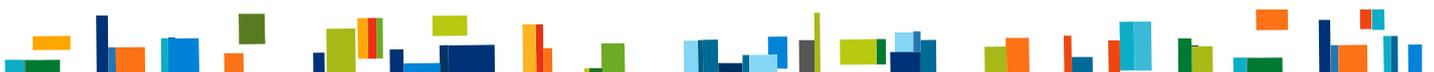
במסגרת סמכותה לפי סעיף 9 לחוק העזר לתל אביב-יפו (שמירה ושיפוץ חזיתות בתים), התשע"א-2011, מאשרת המועצה סיוע כספי לשיפוץ חזיתות של בניינים שנבנו לטובת הדיור הציבורי.

בהמשך לאמור, מוצע לאשר סיוע כספי בסך שלא יעלה על 800 אש"ח לטובת שיפוץ חזיתות ברח' מכלול יופי, הכולל את החזית לשפתי ישנים, מספרי בתים: 7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,21,23,25,27,29 (להלן: "הפרוייקט").

הסיוע הכספי יועבר לחברת "חלמיש", אשר תבצע את הפרוייקט, בכפוף להעמדת סכום זהה ע"י החברה.

השתתפות העירייה בפרוייקט הינה סופית ומוחלטת וככל שתידרש תוספת תקציבית, העירייה לא תישא בה. ככל שתיוותר יתרה, היא תחולק בין הצדדים בהתאם לחלוקת המימון.

לאור האמור הוחלט לאשר מתן הסיוע לשיפוץ חזיתות הבתים באמצעות חברת חלמיש ותוספת לתב"ר בסך 800 אש"ח במימון קרן היטל השבחה.



(242) התקשרות עם חברת נתיבי איילון לביצוע שבילי אופניים

במסגרת התב"ר העירוני קיימים תב"רים לטובת ביצוע שבילי אופניים. מוצע לעדכן את דברי ההסבר לתב"ר שבילי אופניים באופן שניתן יהיה לשלב גם את חברת נת"א כחברה מבצעת וזאת במסגרת התב"רים המאושרים.

הוחלט לאשר התקשרות עם חברת נתיבי איילון, כמפורט לעיל.

(243) שינוי חב' מבצעת מרכז המוזיקה (ע"ש בלומנטל)

בוועדת כספים מתאריך 01/04/2019 ומועצה מתאריך 15/04/2019, אושרה תוספת תקציב בסך 200,000 ₪ עבור פרויקט שיפוץ מרכז המוזיקה ע"ש פליציה בלומנטל. התקציב אושר בסעיף תב"ר 02-082313-600-7 "מרכז המוזיקה ברח' ביאליק (ע"ש בלומנטל)" לביצוע באמצעות חב' משכן אומניות הבמה.

הוחלט לאשר שינוי החב' המבצעת מחברת משכן אומניות הבמה לחב' עזרה וביצרון.

(244) הקצאת חניונים לטובת פיילוט להפעלת מערך היסעים לאצטדיון בלומפילד

חברת היכלי הספורט (להלן: "היכלי הספורט") מפעילה עבור עיריית תל אביב-יפו (להלן: "העירייה") את אצטדיון הכדורגל הידוע בשמו: "אצטדיון ע"ש בלומפילד" (להלן: "האצטדיון" ו/או "בלומפילד"), המכיל כ- 29,200 מקומות ישיבה, והיא צפויה לעשות כן לפחות עד תום עונת משחקי הכדורגל 2020/21.

העירייה והיכלי הספורט מעוניינות לבצע בדיקת היתכנות ("פיילוט") להפעלת מערך היסעים, אשר יסיע משתמשים מנקודות איסוף לאצטדיון ומהאצטדיון חזרה לנקודות האיסוף (להלן: "מערך היסעים" או "השירות").

חברת מערך תנועה אזרחי בע"מ (להלן: "מת"א") הינה חברה המתמחה בהפעלת שירותי הסעות ברחבי הארץ, ויש לה את האמצעים ואת הטכנולוגיה הנדרשת להפעלת מערך היסעים, לרבות אוטובוסים, כוח אדם, ידע רלוונטי וכן פיתוח ייחודי באפליקציית moovit באמצעותו ניתן להירשם, להזמין ולשלם עבור השירות (להלן: "האפליקציה").

מת"א מעוניינת להפעיל את השירות בתקופת הפיילוט על חשבונה ובאחריותה הבלעדית ובמסגרת זו היא מתחייבת ליתן שירות יעיל ואיכותי לציבור המשתמשים.

לטובת הפיילוט מת"א תתאים על חשבונה, ובהשתתפות היכלי הספורט, את האפליקציה לשירות, ותפעילה על אחריותה ועל חשבונה. כמו כן מת"א תעמיד כמות מספיקה ומתאימה של כלי רכב (אוטובוסים/מיניבוסים וכיו"ב) להסעת כל המשתמשים אשר יירשמו ויזמינו את השירות, ושל סדרנים/דיילי שירות, שיכוונו את המשתמשים לרכבי ההסעות בנקודות האיסוף ומחוץ לאצטדיון.

מערך היסעים יתחיל לפעול שלוש שעות קודם לשעת הפתיחה המתוכננת של כל משחק באצטדיון (יציאת רכב ראשון אל האצטדיון) ויסיים פעילותו שעה לאחר תום כל משחק באצטדיון (יציאת רכב אחרון מהאצטדיון).

בעד השירות תגבה מת"א מכל משתמש לא יותר מסך של 20 ש"ח.

(244) הקצאת חניונים לטובת פיילוט להפעלת מערך היסעים לאצטדיון בלומפילד (המשך)

לטובת הפיילוט תעמיד העירייה חניונים כמפורט להלן, אשר ישמשו כנקודות איסוף, וכן תפעל להצבת תאורה מספקת בחניונים אלו:

- 1) חניון משרד הרישוי/הלוחמים
- 2) חניון ההגנה
- 3) חניון שדה דב
- 4) חניון הדר יוסף

העירייה שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית לשנות את רשימת החניונים על פי צרכיה ובהתאם לשיקול דעתה.

כמו כן, העירייה, בתיאום עם משטרת ישראל, תקצה באזור האצטדיון חניה בלעדית למערך ההיסעים ותפעל מול משטרת ישראל לבחינת האפשרות ליתן עדיפות בתנועה לרכבי מערך ההיסעים. בנוסף, העירייה תפעל מול הגורמים המוסמכים להסדרת זכות שימוש בנת"צ לרכבי מערך ההיסעים.

העירייה תדריך את עובדי המוקד העירוני 106 למסור מידע בדבר השירות. העירייה תפרסם את השירות אגב פרסום האצטדיון. מועד סיום הפיילוט ביום 29.02.2020.

הוחלט לאשר הקצאת חניונים לטובת פיילוט להפעלת מערך היסעים לאצטדיון בלומפילד, כמפורט לעיל.

(245) משלחת אתיופיה - אכפת

מרכז נווה גולן המופעל ע"י מחלקת אכפת מפעיל קבוצת מנהיגות בקרב בני נוער יוצאי אתיופיה מזה שנה שניה. כחלק מהפעילות יצאה הקבוצה למסע שורשים באתיופיה.

מסע זה חיזק את אישיותם וגאווותם להיות חלק מהחברה הישראלית לצד היותם בני העדה האתיופית.

לאור האמור מוצע גם השנה, בחופשת חנוכה, דצמבר 2019, להוציא את המשתתפים למסע אל הזהות.

המסע ממומן באמצעות השתתפות הורים תרומות והשתתפות עירונית.

לאור האמור לעיל הוחלט לאשר התקשרות עם חברת מוסדות חינוך בסך 42 אש"ח להפעלת פרויקט זה. העברה על סך 42 אש"ח המהווה את ההשתתפות העירונית למסע, מובאת לאישור במסגרת רשימת העברות בוועדה זו.

הפעלת מערך הסעות בסופי שבוע (246)

רקע:

1. לאור הדרישה הציבורית ההולכת וגוברת וכחלק מהתוכנית האסטרטגית העירונית לקידום מערכת תחבורה בת קיימא, אנו מבקשים להפעיל מערך הסעות שיפעל בסופי שבוע (להלן – "הפרוייקט") ויהווה תחבורה משלימה לתחבורה הציבורית הפועלת בימי חול.
2. הפרוייקט נועד לספק מענה לצורכי ההתניידות המגוונים בעיר בסופי השבוע וליצור אלטרנטיבות תחבורתיות, אשר יסייעו לצמצם את השימוש ברכב פרטי ואת הצורך בהחזקתו.
3. בשלב ראשון יופעל מערך ההסעות בתחומי העיר בלבד. אולם מאחר שמערך ההסעות זוכה להתעניינות רחבה מצד רשויות נוספות במטרופולין, אנו פועלים לאגם את תכנונו באופן שיאפשר להן להצטרף לפרוייקט (בהיקף ובמסלול שיוגדרו בשיתוף עמך). לאחר קבלת ההתחייבויות התקציביות להשתתפות מצידן, יורחב המערך בהתאם.

תכולת הפרוייקט:

- מערך ההסעות המתוכנן מבוסס על כ - 7 מסלולים שיפעלו לאורכה ולרוחבה של העיר, תוך מתן דגש על נגישות טובה ותדירה אל מרכז העיר ובין השכונות השונות.
- ההסעות תפעלנה בכל סוף שבוע, לאורך כל השנה.
- תדירות הנסיעות, המסלולים ולוחות זמנים מדויקים ייקבעו בהתייעצות עם הרשויות הסמוכות ובהתאם לביקושים, לצרכים התפעוליים ולתקציב.

עלות תקציבית:

העלות השנתית להפעלת הפרוייקט (52 סופי שבוע) נאמדת בכ - 12.5 מ"ח. עלות זו כוללת את חלקן של הרשויות הסמוכות שהביעו את נכונותן להצטרף לפרוייקט וכן עלויות נילוות. חלקה של עיריית תל אביב יפו בעלות השנתית הכוללת של הפרוייקט מסתכם בכ - 9.0 מ"ח.

להלן פירוט העלות התקציבית לשנה:

- 11,800,000 ₪ - עלות הפעלת ההסעות* - כולל חלקן של הרשויות הסמוכות בהיקף של כ 3.5 מיליון ₪.
- 500,000 ₪ - עלות ניהול בקרה ופיקוח הפרוייקט, באמצעות תאגיד עירוני, או באמצעות החברה למוסדות חינוך או בהפעלה ישירה על ידי העירייה, בהתאם להחלטה שתתקבל על ידי הנהלת העירייה, לאחר בחינת מכלול הצרכים והשיקולים הנוגעים לתפעול הפרוייקט וניהולו.
- 200,000 ₪ - קמפיין פרסום באמצעות דובר העירייה.

*ההסעות מכח מכרז ההסעות של מחלקת היסעים - מכרז 224/2018 - ההתקשרות עם ספק שירותי ההסעות מאפשרת גמישות מירבית, לרבות שינויים בתדירות ההסעות ו/או במסלולי הנסיעה, וכן ביטול ההתקשרות תוך 14 ימים, ובמקרים חריגים - באופן מיידי.

סגנית רה"ע ציפי ברנד ברכה על הפרוייקט.



(246) הפעלת מערך הסעות בסופי שבוע (המשך)

לצורך הפעלת הפרויקט בשנת 2019, הוחלט לאשר (בהצעת תקציב לשנת 2020 יכלול תקציב שנתי לפרויקט):

1. העברה תקציבית בסך 1,200,000 ש"ח מסעיף "שונות" 01/999200/792 לסעיפים: 1,030,000 ₪ לסעיף 01/77210/751 "הפעלת מערך הסעות בשבת לטובת הפעלת מערך ההסעות, ניהול פיקוח ובקרת הפרויקט. 170,000 ש"ח לסעיף 01/61410/781/9 דיווח שוטף לציבור עבור קמפיין פרסום.
2. תוספת תקציב בסך 400,000 ש"ח לסעיף הכנסה מס' 01/244000/441 "השתתפות רשויות בהפעלת תח"צ" ולסעיף הוצאה 01/77210/751 "הפעלת מערך הסעות בשבת" כנגד השתתפות רשויות נוספות שיתחייבו להשתתף בפרויקט.
3. התקשרות עם ערים נוספות להפעלת מערך ההסעות בסופי שבוע בתחומן, ובכלל זה התחייבותן למימון חלקן היחסי בעלות הפרויקט.
4. התקשרות עם תאגיד עירוני או החברה למוסדות חינוך לניהול מערך ההסעות בסופי שבוע, וזאת ככל שניהול הפרויקט לא יבוצע באופן עצמאי על ידי העירייה וכמפורט לעיל.

(247) עדכון מסגרות סעיפי תמיכות לשנת 2019

להלן עדכון מסגרות התמיכות. חלוקת התמיכות בהתאם לאישור וועדת תמיכות על פי התבחינים שמאושרים במועצת העיר:

מס' סעיף תקציבי	שם סעיף	מסגרת תקציב טרום וועדה 2019 (אש"ח)	סך השינוי באש"ח	מסגרת תקציב מעודכנת 2019 (אלפי ש"ח)
01.8253.811/7	תמיכות תיאטרון	14,450	+1,000	15,550
01.7614.811/8	תמיכות למוסדות דת	1,870	+300	2,170

הוחלט לאשר:

עדכון מסגרת התמיכות כמפורט לעיל.
שינויי המסגרות נכללים בתקציב המעודכן.

סגירת תב"ר (248)

חברי ועדת הכספים מתבקשים לאשר סגירת והקטנת תב"רים, בהתאם לפירוט הבא (המהלך נגזר מהוראות משרד הפנים לניהול תקציבי הפיתוח):

נושא	מספר בקשה	שנת תקציב	תקציב / תכנון		מקור מימון	ביצוע		עודף/גרעון בסיום*	יתרת תקציב למחיקה
			הוצאות	הכנסות		הוצאות	הכנסות		
02-081741-815-8 בי"ס תיכון חדש אודיטוריום	2016 669	2016	4,500,000	4,500,000	מקרקעין ממשלה	691,630	691,630	0	3,808,370
02-074415-310-2 מרכז רבין-כביש גישה	2019 430	2019	2,900,000	2,900,000	היטלי פיתוח	0	0	0	2,900,000
02-099120-180-1 נת"א - מרפאות מטכ"ל	2015 317	2015	1,790,000	1,790,000	קרנות הרשות	0	0	0	1,790,000
02-074282-830-5 שיקום גשרים 2014	2014 61	2014	11,700,000	11,700,000	היטלי פיתוח והשבחה	10,045,713	10,045,713	0	1,654,287
02-081314-700-7 בי"ס (ביכורים/שרונה)	2016 77	2016	3,000,000	3,000,000	מקרקעין	1,664,717	1,664,717	0	1,335,283
ארכיונים 02-093311-200-2	2017 266	2017	400,000	400,000	הלוואות	33,211	400,000	366,789	366,789
02-074282-801-9 שיקום גשר נחשתן	2012 2014 376 611	2012 2014	350,000	350,000	קרנות הרשות	0	0	0	350,000
02-074282-831-6 שיקום גשרים - 2015	2015 24	2015	9,000,000	9,000,000	היטלי פיתוח	8,696,043	8,696,043	0	303,957

191,768	0	8,808,232	8,808,232	היטל השבחה	9,000,000	9,000,000	2016	2016 16	02-074282-832-7 שיקום גשרים - 2016
151,820	151,820	18,180	170,000	ת"ר	170,000	170,000	2006	2006 131	02-093310-910-3 מחסנים - מערכת גילוי אש
30,720	30,720	819,280	850,000	השתתפויות	850,000	850,000	2010	2010 287	02-074282-826-9 שיקום גשרים - 2010
5,418	0	86,582	86,582	ממשלה	92,000	92,000	2015	2015 383	02-077114-610-1 שילוט-מ. הפנים

סה"כ: כ- 13 מלש"ח

* העודף יצטבר בקרן לעבודות פיתוח בעתיד – תב"רים שנסגרו.

הוחלט לאשר סגירת התב"רים כמפורט לעיל.

מחיקת חובות המגיעים לעירייה (249)

בוועדת כספים מיום 28.7.15 (פרוטוקול 21/15) הובא עדכון הנוגע לסמכות מחיקת חובות בעירייה איתנה שהיתה מסורה בזמנו לשר הפנים ולממונה על המחוז והועברה למועצת העירייה. עדכון זה נובע מתקון פקודת העיריות ביום 13.2.14 ואכרזתה של עיריית תל אביב-יפו כעירייה איתנה.

לפיכך מוגשות לאשור חברי וועדת כספים החלטות וועדת הפשרות העירונית וועדת הנחות העירונית שעניינן מחיקת חובות וכן בקשות למחיקת חובות בהתאם לסעיף 338 לפקודת העיריות (חובות שאינם ניתנים לגבייה).

מצ"ב קיטוע מפרוטוקול ועדת פשרות מס' 11/2019 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 1,021,169 ₪.

מצ"ב קיטוע מפרוטוקול ועדת משנה לפשרות מס' 47/2019 הסכומים למחיקה מסתכמים לסך של 511,158 ₪.

במקרים בהם החוב טרם שולם במלואו או בחלקו, אישור המחיקה הינו בכפוף לפירעון יתרת החוב לסילוק.

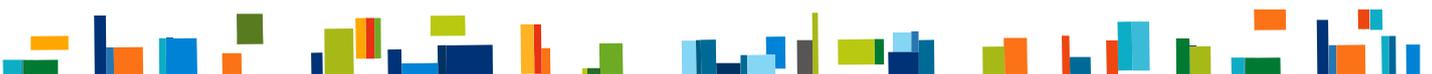
הוחלט לאשר מחיקת החובות המצ"ב בהתאם לנוהל משרד הפנים.

2019 העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת (250)

מוצע לאשר את ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019, כמפורט להלן:

1. העברה על סך 1,000 ש"ח מסעיף: 01-623360-230-8 "משרה חולפת", לסעיף 01-62336-110-1 "משכורת כוללת", לטובת קיבוע משרת נציג שירות בכיר, ובמקביל המרת משרה קבועה של נציג שירות למשרה חולפת, במוקד הטלפוני של אגף הגבייה, החל מנובמבר 2019.
2. העברה בתקציב רגיל לשנת 2019 על סך 92,000 ש"ח באגף אגד"ש לפי הפירוט הבא:
 - 92,000 ש"ח מסעיף 01-62341-621-9 "הוצאות משפטיות אגרות"
 - 42,000 ש"ח לסעיף 01-62341-230-8 "משימה חולפת"
 - 3,000 ש"ח לסעיף 01-62341-124-7 "החזר הוצאות"
 - 3,000 ש"ח לסעיף 01-62341-126-9 "הבראה"
 - 12,000 ש"ח לסעיף 01-62341-127-1 "השתתפות באחזקת רכב"
 - 8,000 ש"ח לסעיף 01-62341-130-5 "תשלומים מיוחדים"
 - 9,000 ש"ח לסעיף 01-62341-181-7 "מיסים וביטוח לאומי"
 - 12,000 ש"ח לסעיף 01-62341-182-8 "קופות גמל והשתלמות"
 - 3,000 ש"ח לסעיף 01-62341-310-6 "שעות נוספות רשומות"
 להקמת 3 משרות חולפות לטובת אכיפה משפטית מנובמבר 2019 לפי הפירוט הבא: מנהל צוות גבייה, אחראי גבייה ונציג גבייה בכיר.
3. העברה תקציבית ע"ס 1,000 אש"ח מסעיף 01.9992/792/9 "שונות" לסעיף 01.8253.811/7 "תמיכות תיאטרון" לתגבור סעיף תמיכות תיאטרון.
4. העברה תקציבית ע"ס 300 אש"ח מסעיף 01.9992/792/9 "שונות" לסעיף 01.7614.811/8 "תמיכות למוסדות דת" לתגבור סעיף תמיכות למוסדות דת.
5. העברה תקציבית ע"ס 50 אש"ח מסעיף 01.9992/792/9 "שונות" לסעיף 01.82223.787/3 "פסטיבלים ואירועים ביפו העתיקה" למימון אירוע כוכב נולד ביפו.
6. העברה תקציבית ע"ס 30 אש"ח מסעיף 01.9992/792/9 "שונות" לסעיף 01.8221.781/3 "יוזמות ופעולות תרבות ואמנות שונות" למימון אירוע חלוקת פרס שולמית אלוני.
7. העברה תקציבית ע"ס 10 אש"ח מסעיף 01.8211.791/7 "עתודת מנהל קהילה", מתוכה 7 אש"ח לסעיף 01.82911.531/5 "אחזקת רכב" ו-3 אש"ח לסעיף 01.82911.534/8 "דלק ושמן" למימון תחזוקת 2 רכבים ברשות הספורט.
8. העברה תקציבית ע"ס 3 אש"ח מסעיף 01.6135.541/3 "החזקת מכשירי קשר וסלולר" לסעיף 01.82491.541/2 "החזקת מכשירי קשר וסלולר" למימון הוצאות סלולר של מרכזי קהילה ביפו.
9. תוספת תקציבית ע"ס 45 אש"ח בסעיף 01.3221.923/8 "השתתפות הממשלה - תרבות תורנית" ובסעיף 01.8224.851/9 "מרכז ברודט לתרבות יהודית" למימון אירועי תרבות תורנית במימון משרד החינוך ובאמצעות החברה למוס"ח.
10. העברה תקציבית על סך 50,000 ש"ח מסעיף: 01-999200-792-9 "שונות", לסעיף 01-614100-781-9 "דיווח שוטף לציבור", לטובת תגבור קמפיין דיוור בר השגה.
11. העברה תקציבית על סך 7 אש"ח מסעיף 01/61314/790/5 "עתודת חטיבת התפעול" לסעיף 01/71120/521/3 "הדרכה וכנסים" עבור תגבור תקציב הדרכה וכנסים באגף תברואה.

C:\Users\admin\Downloads\ .docx13-19



(250) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019 (המשך)

12. העברה תקציבית ע"ס 50 אש"ח מסעיף 01.9992/792/9 "שונות" לסעיף 01.81714.783/7 "רכש ספרים" למימון רכישת עותקים של ספרי משה שרת.
13. העברה תקציבית ע"ס 65 אש"ח מסעיף 01.9992/792/9 "שונות" לסעיף 01.82491.852/5 "הפעלה קהילתית ואירועים" להשתתפות במימון אירוע הפנינג חג המולד לקהילות הנוצריות ביפו באמצעות החברה למוס"ח.
14. העברה תקציבית ע"ס 20 אש"ח מסעיף 01.8211.791/7 "עתודת מנהל קהילה" לסעיף 01.8221.781/3 "יוזמות תרבות ואמנות שונות" לתגבור סעיף יוזמות.
15. העברה תקציבית על סך 120,000 ש"ח מסעיף: 01-999200-792-9 "שונות", לסעיף 01-614100-786-5 "דיגיטל תפעול", לתגבור הוצאות להנפקת כרטיסי דיגיטל.
16. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 100,000 ₪ מסעיף 01-61313/861 "ניהול השינוי- יובל חינוך" לסעיף 61313/785 "ניהול השינוי" למימון עבודת ניהול השינוי ע"י צוות יועצות של המחלקה.
17. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 150,000 ₪ מסעיף 01-9992/792 "רזרבה שונות" לסעיפים:
- | מספר סעיף | תיאור סעיף | סכום |
|--------------|--------------------|--------|
| 01-61313-310 | שעות נוספות רשומות | 30,000 |
| 01-61510-310 | שעות נוספות רשומות | 80,000 |
| 01-62810-310 | שעות נוספות רשומות | 40,000 |
- לטובת תגבור שעות נוספות ליחידות חטיבת משאבי אנוש ומינהל
18. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 60,000 ₪ מהסעיפים:
- | מספר סעיף | תיאור סעיף | סכום |
|--------------|--------------------------|--------|
| 01-61313-790 | עתודת סמנכ"ל | 33,000 |
| 01-61318-752 | השתתפות בעלות שכר שופטים | 27,000 |
- לסעיף 61313/783 "פעילות בנושא בטיחות" לטובת כנס בטיחות שנתי לפרורם מנהלים מורחב.
19. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 25,000 ₪ מסעיף 01-61313/790 "עתודת סמנכ"ל" לסעיף 01-6153/753 "פיתוח מנהלים" לטובת פורום מנהלי מחלקות לקיום 'פרלמנט בוקר' לחברי הפרורם.
20. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 6,000 ₪ מהסעיפים:
- | מספר סעיף | תיאור סעיף | סכום |
|--------------|-------------------|-------|
| 01-61331-932 | ציוד וריהוט משרדי | 2,000 |
| 01-61331-461 | צורכי משרד | 4,000 |
- לסעיף 61331/787 "טיפול בחומר ארכיוני" לטובת סריקת חומרים שבארכיון ההיסטורי.



250) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019 (המשך)

21. העברה תקציבית ע"ס 55,000 ₪ למימון הקמת 2 משרות "מתאם מידע, שירות ובקרה" ושינוי פרטי 2 משרות "מרכז מזכירות" ו- "בוחר תכנון ובקרה" ל- "מתאם מידע, שירות ובקרה" במסגרת בחינה ארגונית באגף נכסי העירייה, החל מנובמבר 2019, לפי הפירוט: מהסעיפים:

01-999200-792-9	שוונות	-50,000
01-931120-110-8	משכורת כוללת	-3,000
01-931120-181-5	מיסים וביטוח לאומי	-2,000

לסעיפים הבאים:

01-931200-110-4	משכורת כוללת	15,000
01-931200-124-1	החזר הוצאות	1,000
01-931200-126-3	הבראה	1,000
01-931200-127-4	השתתפות באחזקת רכב	3,000
01-931200-130-8	תשלומים מיוחדים	2,000
01-931200-181-1	מיסים וביטוח לאומי	3,000
01-931200-182-2	קופות גמל והשתלמות	3,000
01-931300-110-4	משכורת כוללת	14,000
01-931300-124-1	החזר הוצאות	1,000
01-931300-126-3	הבראה	1,000
01-931300-127-4	השתתפות באחזקת רכב	3,000
01-931300-130-8	תשלומים מיוחדים	2,000
01-931300-181-1	מיסים וביטוח לאומי	3,000
01-931300-182-2	קופות גמל והשתלמות	3,000

22. תוספת ע"ס 100 אש"ח בסעיף הכנסה 01-283000-210-4 "אגרת רשיונות ודמי חסון לכלבים" ובסעיף 01-781730-782-6 "חיסון נגד כלבת" למימון חיסונים נגד כלבת.

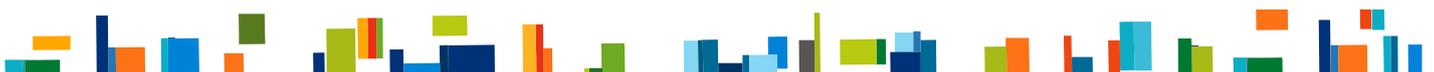
23. העברה תקציבית ע"ס 5,000 ₪ למימון שדרוג רני"ג למשרת מנהל תחום תיאום ורישוי הנדסי באגף נכסי העירייה, החל מאפריל 2019, מסעיף 01-999200-792-9 "שוונות" לסעיפים הבאים:
01-931400-127-7 השתתפות באחזקת רכב 4,000 ש"ח
01-931400-181-4 מיסים וביטוח לאומי 1,000 ש"ח

24. העברה תקציבית על סך 155 אש"ח מסעיף 01/712230/755/5 "ניקוי ו/או שטיפה ע"י קבלנים" לסעיפים הבאים:

140 אש"ח – סעיף 01/715100/752/2 "פינוי פגרים", עבור תגבור תקציב פינוי פגרים באגף תברואה בהתאם לתחזית ביצוע לשנת 2019.

15 אש"ח – סעיף 01/715100/753/3 "לכידת נחשים", עבור תגבור תקציב לכידת נחשים באגף תברואה בהתאם לתחזית ביצוע לשנת 2019.

25. העברה תקציבית ע"ס 80 אש"ח מסעיף 9992/792 "שוונות לסעיף 01-8123/851 "מנהל פרויקטים- הגיל הרך". לטובת מימון משרת מנהל פרויקטים לגילאי לידה עד 3 לתקופה 9-12 באמצעות החברה למוסדות חינוך.



(250) העברות ותוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019 (המשך)

26. תוספת תקציבית בסך 29 אש"ח בסעיף 3133/922 "חינוך מיוחד חומרים" ובסעיף 8122/724 "חומרי לימוד חינוך מיוחד" לטובת תגבור חומרים להארכת יום לימודים ותוספת גנים בשנה"ל תש"פ במימון משרד החינוך.

27. תוספת תקציבית בסך 94 אש"ח בסעיף 3141/422 "הכנסות מבתי ספר בגין הסעות מאורגנות" ובסעיף 81125/512 "הסעת תלמידים" לטובת הסעות לחווה החקלאית במימון בתי הספר.

28. העברה בתקציב הרגיל ע"ס 252 אש"ח מסעיף 9992/792 "שוונות לסעיף 01-81253/866 מועדוניות גן לא עירוניות בחופשות".
ותוספת תקציבית בסך 11 אש"ח בסעיף 3122/925 "השתתפות משרד החינוך מימון פעילות בחופשות" ובסעיף 01-81253/866 מועדוניות גן לא עירוניות בחופשות" לטובת סיום התחשבות עם יובל חינוך בגין ניצנים בחופשות (חנוכה).

הוחלט לאשר ההעברות והתוספות בתקציב הרגיל, כמפורט לעיל.

(251) רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לתקציב הרגיל לשנת 2019

הוחלט לאשר את רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לתקציב הרגיל המסתכמת לסך של 21,160,000 ש"ח והמצ"ב.

(252) רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019

לשאלת סגן רה"ע אסף הראל בנוגע לתוספת תקציבית המיועדת לתגבור סעיף שמאות להיטל השבחה באגף להכנסות מבניה, הבהיר עו"ד עוזי סלמן היועמ"ש לעירייה כי בעקבות תכנית הרובעים, תכנית 3700 ועוד תכניות וארועים שקרו לאחרונה גדל משמעותית היקף הפעילות בתחום ונדרשת תוספת תקציב, בין היתר לצורך ייצוג העירייה בפני ועדות ערר. באשר לשאלה בדבר האפשרות להעסיק את כח האדם בעירייה - הבהיר עו"ד סלמן כי אנו נעזרים בכח עזר חיצוני מאחר ומדובר בצורך נקודתי ולא בהכרח בעל המשכיות.

הוחלט לאשר את רשימה מס' 107 של תוספות בתקציב הרגיל לשנת 2019, המסתכמת לסך של 18,409,000 ש"ח והמצ"ב.



רשימה מס' 7 של העברות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2019 (253)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 7 של העברות מסעיף לסעיף בתקציב הבלתי רגיל המסתכמת לסך של 1,124,000 ש"ח והמצ"ב.

רשימה מס' 10 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל לשנת 2019, מצ"ב. (254)

הוחלט לאשר את רשימה מס' 10 של תוספות בתקציב הבלתי רגיל המסתכמת לסך של 105,375,000 ש"ח והמצ"ב.

לאור הערת סגנית רה"ע מיטל להבי בדבר משך הישיבה, השיב ראש העירייה שמשך הישיבה הוא פועל יוצא של התייחסויות חברי הוועדה לסעיפים הנדונים והמענה שניתן על ידי הגורמים המקצועיים לאותן התייחסויות.

רון חולדאי
ראש העירייה

ענבל גולן
מזכירת הוועדה